

**CURRICULUM
VITAE EUROPEO**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome	Luca Sinibaldi
Indirizzo	Via dei Farnese, 6 L'Aquila
Telefono	ab: 06/890212040
Cellulare	3495952909
Fax	0862299291
E-mail	Lucasinibaldi.72@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	31.01.1972

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Datore di lavoro (nome e indirizzo) Amministrazione Provinciale dell'Aquila
- Tipo di azienda o settore Enti Locali
- Tipo di impiego Assunzione con Contratto di Lavoro a tempo indeterminato per concorso pubblico
- Mansioni e responsabilità Istruttore Direttivo Amministrativo Cat.D a decorrere dal 04/12/2000 fino al 29.12.2005, e " Funzionario Amministrativo" Cat. D3 dal 30.12.2005, presso il Settore Risorse Umane.
Le attività principali correlate al profilo professionale rivestito consistono principalmente nell'analisi, nello studio e nella risoluzione

delle problematiche connesse alla gestione giuridica del personale, in senso stretto, con particolare riguardo alle politiche di incentivazione del salario accessorio del personale dipendente e dirigente, ed al sistema delle relazioni sindacali, unitamente a tutti gli adempimenti in materia di personale connessi all'attuazione della trasparenza della PA ex Dlgs33/2013 e ss.mm.ii.

Inquadramento, dal 01.01.2009, a seguito di progressione economica orizzontale, nella posizione economica D4.

Titolare di posizione organizzativa, ex art. 8 del CCNL del 31/03/1999, presso il Settore Gestione Risorse Umane, in modo continuativo, a far data dal 01.10.2001, fino al 29.02.2012, per lo svolgimento di attività ricomprese nel servizio "Gestione del Trattamento Previdenziale ed Economico del Personale Dipendente" e dal 01.03.2012, senza soluzione di continuità, per lo svolgimento di attività ricomprese nel servizio "Organizzazione, Gestione Giuridica, Relazioni Sindacali".

GRADO DI ISTRUZIONE

- Diploma di Maturità Scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico E. Fermi di Sulmona;

- Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito in data 26-06-1996 presso l'Università degli Studi di Teramo con votazione finale di 102/110;

Tesi di Laurea in Economia Politica sul seguente argomento:

" Il Caso del Mezzogiorno: Innovazione e Sviluppo".

Relatore: Prof. Giuseppe Mauro

- Attestato di frequenza rilasciato dalla Società MAG 2000 di Napoli, relativa alla partecipazione per complessivi mesi 12 al corso di formazione e preparazione al concorso da uditore giudiziario;

- Master post-laurea in "Public Governance", per la durata di ore 420, conseguito in data 05.12.2008, con riconoscimento di 60 crediti formativi, presso l'Università degli Studi di Teramo, di concerto con il FORMEZ, avente le seguenti caratteristiche:

Obiettivo Formativo " Aggiornamento dei dirigenti e dei funzionari

delle Amministrazioni regionali e locali del Mezzogiorno, sui temi della progettazione, realizzazione, valutazione delle politiche pubbliche per lo sviluppo;

Ambito Disciplinare: Politiche di management per il governo con il territorio, attraverso un approccio, di tipo multidisciplinare, ed articolato in 5 aree:

- Area Norme
- Area scenari
- Area metodi
- Area organizzazione
- Area comunicazione

Materie di Studio:

1) Area Scenari

- Globalizzazione e governo locale
- Politiche Economiche per lo sviluppo locale
- Energia ed Ambiente
- Strumenti normativi di partecipazione
- Etica Pubblica
- Governance Europea
- Qualità e sicurezza alimentare
- Progettazione comunitaria

2) Area norme

- Tecniche di redazione normativa
- Governance pubblica e responsabilità penali
- La riforma dei beni e delle attività culturali
- Aspetti giuridici dell'e-governance
- Sviluppo dell'imposizione negli negli Locali
- Implicazioni Processuali dell'azione del difensore civico
- Localizzazione e aspetti amministrativi delle discariche
- Il nuovo codice degli Appalti
- La riforma del titolo V della Costituzione
- Accesso ai finanziamenti europei a sostegno dello sviluppo locale
- I rapporti di diritto privato nelle P.A.
- La sicurezza degli ambienti di lavoro

3) Area Metodi

- Metodologia della ricerca sociale
- Elementi di statistica
- Policy Making
- Stakeholders management
- Politica Economica e pianificazione strategica
- Problem setting e problem solving con due casi di studio: “ il randagismo “ e la “ sicurezza alimentare “

4) Area Organizzazione

- Modelli Organizzativi
- Marketing dei Servizi
- Customer satisfaction
- Psicosociologia del lavoro e delle organizzazioni
- Gestione e sviluppo delle Risorse Umane
- Gestione e sviluppo del front-line con caso studio: “ gestione di un emergenza sanitaria con la popolazione interessata
- Sistemi di controllo interni
- Amministrazione e finanza

5) Area Comunicazione

- Comunicazione Organizzativa
- Internet e nuove tecnologie della comunicazione
- Editoria multimediale
- Informatica per l'e-governance
- Linguaggi amministrativi
- Comunicazione pubblica

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

In virtù della titolarità dell'incarico di posizione organizzativa, per lo svolgimento delle attività ricomprese nel servizio “Organizzazione, Gestione Giuridica, Relazioni Sindacali”, il sottoscritto si avvale del supporto di circa 10 unità.

Nel corso degli anni, per le funzioni di coordinamento delle attività del proprio personale, il sottoscritto ha maturato buone competenze in

termini di stimolo al benessere organizzativo, di autonomia decisionale, di capacità di gestione e di prevenzione dei conflitti interni.
Buona predisposizione all'organizzazione del lavoro di squadra.

**AGGIORNAMENTO PER LA
QUALIFICAZIONE
PROFESSIONALE**

Anno 2001:

Data: 17-18 Dicembre

Società Organizzatrice: Sps Milano

Durata Del Corso: 2 Giorni

Titolo Del Corso: "Come Gestire Il Cambiamento".

Data: 14 Giugno

Società Organizzatrice: Inpdap Abruzzo

Durata Del Corso: 1 Giorno

Titolo Del Corso: "Il Tfr Per I Dipendenti Pubblici. La Contribuzione Volontaria".

Anno 2002:

Data: 06 Marzo

Società Organizzatrice: Unione Province Abruzzesi

Durata Del Corso: 5 Giornate

Titolo Del Corso: "Legislazione, Amministrazione E Contabilità Negli Enti Locali".

Data: 22 Aprile

Società Organizzatrice: Amm. Ne Prov. Le Dell'aquila

Durata Del Corso: 1 Giorno

Titolo Del Corso: "La Riforma Della Dirigenza E Dello Spoils System E Il Ccnl Dei Dirigenti Degli Enti Locali".

Data: 25 Giugno

Società Organizzatrice: Athena Perugia

Durata Del Corso:

Dodici Ore

Titolo Del Corso: "La Determinazione Dei Trattamenti Pensionistici Dei Dipendenti Di Enti Iscritti All' Inpdap. Novita' Sul Regime Previd.

Dei Redditi Da Lavoro Dipendente”.

Data: 16 Settembre

Società Organizzatrice: Amm. Ne Prov. Le Dell'aquila

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: “Problematiche Contrattuali Dei Contratti Vigenti Per I Dipendenti E Per I Dirigenti Delle Aa.Li E Prospettive Dei Rinnovi Contrattuali”.

Data: 15 Ottobre

Società Organizzatrice: Atis Consorzio Roma

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: “Igiene, La Sicurezza E La Salute Negli Ambienti Di Lavoro”

Data: 22 Ottobre

Società Organizzatrice: Atis Consorzio Roma

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: “Squadre Aziendali Antincendio - Basso Rischio D'incendio”

Data: Dal 8 Novembre Al 30 Novembre

Società Organizzatrice: Collabora

Durata Del Corso:

30 Ore

Titolo Del Corso: “Nuova Normativa Degli Appalti”

Anno 2003:

Data: 3 Giugno

Società Organizzatrice: Unione Province Abruzzesi

Durata Del Corso:

2 Giorni

Titolo Del Corso: "Bilancio E Contabilita' Degli Enti Locali"

Data: 17 Giugno

Società Organizzatrice: Unione Province Abruzzesi

Durata Del Corso:

4 Giorni

Titolo Del Corso: "La Gestione Delle Risorse Umane E Dei Servizi Negli Enti Locali"

Data: 05 Dicembre

Società Organizzatrice: Amm. Ne Prov.Le Dell'aquila

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: "I Servizi Pubblici Locali E Il D.L. 269/03-La Manovra Finanziaria Per Il 2004: Patto Di Stabilita' E Riflessi Sulle Assunzioni Di Personale-La Legge "La Loggia" Per L'attuazione Del Titolo V Della Costituzione. "

Data: 10 Dicembre

Società Organizzatrice: Amm. Ne Prov.Le Dell'aquila

Durata Del Corso:

20 Ore

Titolo Del Corso: "Acquisto Di Beni E Servizi ".

Data: 12 Dicembre

Società Organizzatrice: Centro Studi Per Gli Enti Locali

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: "Il Nuovo Contratto Di Lavoro Del Comparto Regioni – Autonomie Locali "

Anno 2004:

Data: 27 Febbraio

Società Organizzatrice: Amm. Ne Prov.Le Dell'aquila

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: “Il Nuovo Ccnl Del Personale Del Comparto Regioni E Delle Autonomie Locali Per Il Quadri Ennio Normativo 2002-2005 E Per Il Biennio Economico 2002-2003.”

Data: 03 Marzo

Società Organizzatrice: Inpdap Abruzzo – Marche- Umbria

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: “Liquidazione Pensione In Modalita’ Definitiva.”

Data: 26 Maggio

Società Organizzatrice: Aran Agenzia Per La Rappresentanza Negoziale Nelle P.A.

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: “Il Nuovo Contratto Collettivo Del Comparto Regioni E Autonomie Locali: Le Novita’ E Le Prime Esperienze Applicative.”

Data: 23 Giugno

Società Organizzatrice: Promo P.A.

Durata Del Corso:

2 Giorni

Titolo Del Corso: “La Riforma Pensionistica 2004 Per I Dipendenti Delle Pubbliche Amministrazioni”

Data: 28 Luglio

Società Organizzatrice: U.P.A. A.R.D.E.L. Sez. Abruzzo E Molise

Durata Del Corso:

2 Giorni

Titolo Del Corso: “Il Ruolo Della Comunicazione E Della Satisfaction Nella P.A.”

Data: 02 Ottobre

Società Organizzatrice: Ix Forum Interregionale "Bilancio 2005"

Durata Del Corso:

2 Giorni

Titolo Del Corso: "Bilancio 2005." "Strategie Gestionali E Strumenti Per La Misurazione Dell'efficacia E Dell'efficienza Negli Enti Locali".

Data: 15 Dicembre

Società Organizzatrice: U.P.A. A.R.D.E.L. Sez. Abruzzo E Molise

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: Il Bilancio Sociale Negli Enti Locali"

Anno 2005:

Data: 12 Aprile

Società Organizzatrice: Opera – Organizzzone Per Le Amministrazioni

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: "Le Novita' Sull'orario Di Lavoro, Ferie E Sanzioni, Alla Luce Dei Decreti Legislativi N. 66/2003 E N. 213/2004, Nonche' Dei Ccnl: I Vincoli Posti A Carico Dei Dirigenti Pubblici."

Data: 05 Maggio

Società Organizzatrice: Promo P.A.

Durata Del Corso:

2 Giorni

Titolo Del Corso: "La Legge N. 15/2005 Di Riforma Del Procedimento Amministrativo"

Data: Maggio

Società Organizzatrice: Amm.Zione Prov.Le Dell'aquila

Durata Del Corso:

20 Ore

Titolo Del Corso: "Comunicazione Interna Negli Enti Pubblici".

Data: 16 Giugno

Società Organizzatrice: Formez

Durata Del Corso:

2 Giorni

Titolo Del Corso: “Cantiere Di Innovazione.Regolamenti D'organizzazione”.

Data: 17 Ottobre

Società Organizzatrice: Opera – Organizzazione Per Le Amm.Zioni

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: “Ipotesi Di Accordo Per Il Rinnovo Del C.C.N.L. Della Dirigenza Delle Regioni E Delle Autonomie”.

Anno 2006:

Data: 31 Marzo

Società Organizzatrice: Opera – Organizzazione Per Le Amm.Zioni

Durata Del Corso:

14 Ore

Titolo Del Corso: “Ipotesi Ccnl 2004-2005;Progressioni Verticali; Risorsedecentrate, Calcolo E Utilizzo; Finanziaria 2006; Dpcm”.

Data: 04 Luglio

Società Organizzatrice: Amm. Ne Prov.Le Dell'aquila

Durata Del Corso:

8 Ore

Titolo Del Corso: “Sviluppo Delle Capacita' Manageriali. Come Motivare I Propri Collaboratori”.

Data: 16 Novembre

Società Organizzatrice: Amm.Zione Prov.Le Dell'aquila

Durata Del Corso:

6 Ore

Titolo Del Corso: “Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali D.Lgs 196/03”.

Anno 2007:

Data: 12 Gennaio

Società Organizzatrice: Inpdap

Durata Del Corso:

5 Ore

Titolo Del Corso: “Posizione Assicurativa Web.Attivita’ Di
Formazione Rivolta Agli Enti Locali Iscritti Ed Ai Patronati”.

Data: 15 Gennaio

Società Organizzatrice: Euroservizi. Prov. Aq. S.P.A

Durata Del Corso:

40 Ore

Titolo Del Corso: “Aggiornamento Nuovo Codice Degli Appalti”.

Data: 25 Gennaio

Società Organizzatrice: U.P.A. A.R.D.E.L. Sez. Abruzzo E Molise

Durata Del Corso:

8 Ore

Titolo Del Corso: “Strategia Di Innovazione Dei Servizi Pubblici
Locali”.

Data: 20 Febbraio

Società Organizzatrice: Amm. Ne Prov.Le Dell’aquila

Durata Del Corso:

24 Ore

Titolo Del Corso: “Approfondimento Delle Misure Minime Di
Sicurezza Da Adottare Per Il Trattamento Dei Dati Personali”.

Data: 17 Maggio

Società Organizzatrice: Associazione Civis P.A.

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: “Dalla Contabilita’ Finanziaria Alla Contabilita’
Economica”.

Data: 18 Maggio

Società Organizzatrice: Associazione Civis P.A.

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: “La Stabilizzazione Del Personale Precario E Il Calcolo Della Spesa Del Personale”.

Data: 06 Luglio

Società Organizzatrice: Provincia Dell’aquila E Fondazione Promo P.A.

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: “Il Memorandum Sul Lavoro Pubblico”. “Esigenze Di Tutela Dei Lavoratori E Necessita’ Di Modernizzazione Della P.A.”

Data: 11 Dicembre

Società Organizzatrice: Inpdal – Direzione Compartimentale – Abruzzo Molise. L’aquila

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: “Rapporto Sulla Previdenza Complementare.”

Anno 2009:

Data: 27 Gennaio

Società Organizzatrice: Pubbliformez

Durata Del Corso:

6 Ore

Titolo Del Corso: “Fondo Per Le Risorse Decentrate Ed I Contratti. Quali Errori Evitare E Quali Correzioni Apportare Prima Dell’invio Alla Corte Dei Conti”.

Data: 27 Marzo

Società Organizzatrice: Pubbliformez

Durata Del Corso:

6 Ore

Titolo Del Corso: “Le Novita’ Del Conto Annuale 2008”.

Data: 30 Giugno

Società Organizzatrice: Amm.Zione Prov.Le Dell'aquila

Durata Del Corso:

30 Ore

Titolo Del Corso: "Dal Manager Al Leader. Approcci E Strumenti Per La Gestione Del Team".

Anno 2010:

Data: 22 Febbraio

Società Organizzatrice: Promo P.A.

Durata Del Corso:

2 Giorni

Titolo Del Corso: "Percorso Manageriale Per Funzionari Di Cat. D E Dirigenti".

Data: 28 Aprile

Società Organizzatrice: Ardel. Sezione Italia Centrale

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: "La Nuova Pubblica Amministrazione Locale".

Anno 2011:

Data: 06 Maggio

Società Organizzatrice: Pubbliformez

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: "I Controlli Della Ragioneria Generale Dello Stato Sulle Spese Di Personale Degli Ee.Ll. Anche Sulla Luce Del Dlgs 150/2009".

Data: 23 – 24 Giugno

Società Organizzatrice: Ardel Italia Centrale

Durata Del Corso:

2 Giorni

Titolo Del Corso: "Il Federalismo Fiscale Municipale: Quali Effetti Sui Bilanci Degli Enti Locali".

Data: 01 – 02 Dicembre

Società Organizzatrice: Ardel Italia Centrale

Durata Del Corso:

2 Giorni

Titolo Del Corso: “La Legge Di Stabilita’ Per Il 2012: Tutte Le Novita’ Per Gli Enti Locali”.

Anno 2012:

Data: 25 Gennaio

Società Organizzatrice: Ardel Italia Centrale

Durata Del Corso:

1 Giorno

Titolo Del Corso: “Il Nuovo Volto Della P.A. Locale Alla Luce Del Decreto “Salva Italia” .

Data: 12.09.2012

Società Organizzatrice: Pubbliformez

Durata Del Corso:

6 Ore

Titolo Del Corso: “La Gestione Del Personale Nell’attuale Quadro Normativo E Gli Effetti Del D.L.98/2012 Sulla Spending Review. Le Ultimissime Novita’ Per La Contrattazione 2012” .

Anno 2013:

Docente: Prof. Luca Tamassia

Recenti Interventi Normativi In Materia Di Pubblico Impiego)

Durata Del Corso:

1^ Giornata

Società Organizzatrice: Publika S.R.L.

“ I Piani Di Razionalizzazione E La Contrattazione 2013”.

Durata Del Corso:

1^ Giornata

Società Organizzatrice: Promo P.A. Fondazione

“ Rideterminazione Degli Organici, Mobilita’, Esuberi E Regime Delle Assunzioni Residuali Dopo La Spending Review ”.

Durata Del Corso:

2^ Giornate

Anno 2014

Societa' Organizzatrice: Ardel Italia Centrale

“Le Novita' Legislative Del Bilancio 2014. Il Quadro Normativo Sulla Gestione Delle Entrate E Delle Spese. Le Novita' In Materia Di Personale ”.

Durata Del Corso:

1^ Giornata

Societa' Organizzatrice: Promo P.A. Fondazione

“ Il Nuovo Regime Del Pubblico Impiego Dopo Il D.L.90/2014 (Riforma Della Pa): Turn Over, Mobilita', Incarichi ”.

Durata Del Corso:

2^ Giornate

Anno 2015

Ente Organizzatore: Comune Di Avezzano

Incontro Formativo Sul Tema: “*Il Fondo Del Personale*”, Organizzato

Dal Comune Di Avezzano, Tenutosi Ad Avezzano Il 24 Febbraio 2015

Dalle Ore 9:30 Alle Ore 13:30;

Societa'organizzatrice: Professional Service Srl

Corso Di Formazione Ai Sensi Dell'art. 37 Comma 7 Del D.Lgs. 81/08

: “*Lavoratore Preposto*”, Svolto Il Giorno 16 Luglio 2015

Durata Del Corso: 8 Ore

Anno 2016

Societa'organizzatrice: B.M.S. (Business Management Solutions S.R.L.)

Corso Di Formazione: *"Il Nuovo Codice Degli Appalti Pubblici E Concessioni Di Lavori Servizi E Forniture (D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50)"*

Durata Del Corso; 21 E 28 Giugno 2016

Societa'organizzatrice: Pubbliformez

Corso Di Formazione: *"Le Più Recenti Novità In Materia Di Personale (Cosa Cambia Dopo Il D.L. 113 Del 24 Giugno 2016) Su Assunzioni, Fondo, Incentivi, Diritto Di Accesso."*

Durata Del Corso: Il Giorno 21 Settembre 2016 Dalle Ore 9:00 Alle Ore 16:30;

Societa'organizzatrice: A.N.U.T.E.L. (Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali)

Incontro Di Studio E Approfondimento: *"Riforma Madia Sulla Dirigenza Pubblica. Analisi E Prospettive."*

Durata Del Corso: 25 Ottobre 2016 Intera Giornata

LINGUE STRANIERE

Inglese

Livello buono (scritto e parlato).

**CONOSCENZE
INFORMATICHE**

Buona conoscenza dell'Ambiente Windows: Word, Excel, PowerPoint, Internet Explorer.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

L'Aquila 31.08.2017

Firma *Luca Sambalini*