

- di non avere già sostenuto un esame con esito negativo nei dodici mesi precedenti;
- di essere in possesso del diploma di istruzione superiore di secondo grado, o equiparato, rilasciato nell'anno scolastico.....dall'Istituto..... con sede in

In alternativa al possesso del diploma dichiara di essere:

- già titolare di licenza di PS, che alla data del 5.9.1991 non ha maturato almeno tre anni di effettivo esercizio dell'attività, ma di aver frequentato un corso di formazione professionale;
- già titolare di licenza di PS che ha maturato al 5.9.1991 meno di cinque anni ma più di tre di effettivo esercizio dell'attività, in possesso di un attestato di partecipazione ad un corso di formazione professionale e di essere (*indicare il caso che ricorre*):
 - subentrante nell'esercizio dell'attività di consulenza a seguito di decesso o di sopravvenuta incapacità fisica del titolare dell'impresa individuale ovvero del socio o dell'amministratore in possesso dell'attestato di idoneità professionale;
 - socio o familiare del titolare dell'impresa di consulenza e di aver collaborato con il titolare stesso nella conduzione dell'attività di consulenza automobilistica anteriormente al 5.9.1991 (*allegare documentazione probante, es. libri paga, attestazioni di versamento di contributi previdenziali, atti notori, ecc.*).

Allega:

- o Copia di un documento in corso di validità
- o Attestazione del versamento di € 51,65 sul c.c.p. n° 12239679, intestato alla Provincia dell'Aquila – Servizio Tesoreria, con causale “Esame per attività di consulenza mezzi di trasporto”
- o Titolo di Studio (*eventuale*).....
- o Altro

=====

INFORMATIVA AI SENSI DEL Dlg. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei e informatizzati dell'amministrazione a cui è diretta l'istanza, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal **DPR n. 318/1999**. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali previste dalla legge n. 298/1974 e regolamentari. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi, anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti previsti dal **DLG 30.6.2003, n. 196**. Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione a cui è diretta l'istanza, a cui l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i diritti previsti dal **D.LGS. 196/2003**.

=====

Luogo e data

Firma (1)

.....

(1) Le istanze e le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, previa esibizione del documento di identità del sottoscrittore, ovvero sottoscritte e presentate **unitamente a copia fotostatica (fronte-retro) non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità**. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo.

Nel caso in cui l'istanza (o dichiarazione sostitutiva) **venga redatta su fogli singoli** anziché “uso bollo”, **la firma leggibile, dovrà essere apposta su ogni facciata**.