



PROVINCIA DELL'AQUILA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE DI N. 6 UNITA' DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, PART-TIME, 18 ORE SETTIMANALI, PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO", CAT D1.

IL DIRIGENTE

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 11 aprile 2006, 198, "codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

VISTA la Legge 215/2012;

VISTO il decreto presidenziale n. 98 del 05/09/2019, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento per le procedure di reclutamento del personale della Provincia dell'Aquila;

VISTO il decreto presidenziale n. 4 del 13/01/2017, recante per oggetto "Riordino delle funzioni della Provincia. Approvazione nuova macrostruttura, nuova dotazione organica e note organizzate";

VISTO il decreto presidenziale n. 48 del 15/04/2019, recante per oggetto "Piano del Fabbisogno di personale Triennio 2019-2021";

VISTO il decreto presidenziale n. 82 del 21/08/2019, recante per oggetto "Direttiva in materia di reclutamento del personale a tempo determinato";

VISTO l'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

In esecuzione della determinazione n. 200 del 27/09/2019, con la quale si è provveduto ad approvare il presente avviso;

RENDE NOTO

Art. 1 – OGGETTO

È indetta la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 6 unità con contratto di lavoro a tempo determinato, part-time, 18 ore settimanali, profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico", Cat. D1.

La presente procedura di selezione viene avviata contestualmente alla comunicazione ex art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. in materia di mobilità obbligatoria.

Si precisa che le assunzioni di personale in esito alla presente selezione sono subordinate all'esperimento infruttuoso dell'intera procedura di mobilità di cui al citato art. 34 bis del Testo Unico sul Pubblico Impiego.

Art. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

Gli effetti dei contratti, decorrenti dalla data di sottoscrizione degli stessi, avranno durata fino al 31/12/2020, salva possibilità di proroga e, comunque, entro il tetto massimo dei 36 (trentasei) mesi previsti dalla normativa vigente.

Art. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

- a) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di un paese comunitario;
- b) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- c) Di avere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del posto da ricoprire.
- d) Non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione, a seguito di provvedimento disciplinare, o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi della vigente normativa in merito;
- e) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione. Qualora il candidato abbia riportato condanne penali

definitive, di cui occorre dare contezza nella domanda, la Provincia si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego, in relazione al titolo, all'attualità ed alla gravità del reato e della sua rilevanza rispetto alla posizione da ricoprire;

f) Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

g) Non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità od incompatibilità, di cui al Dlgs. 39/2013, rispetto all'incarico di Istruttore Direttivo Tecnico in questione.

REQUISITO SPECIFICO:

Diploma di laurea in "Ingegneria Civile", o "Ingegneria Edile", o "Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio" ed equipollenti, o diploma di Laurea in Architettura ed equipollenti, (si rinvia per l'equipollenza al sito web <http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/universita/equipollenze-titoli>), conseguito secondo l'ordinamento universitario previgente al D.M. 509/2009, oppure Laurea Magistrale, conseguita secondo l'ordinamento universitario introdotto dal D.M. 270/2004 oppure Laurea Specialistica, conseguita ai sensi del D.L.509/1999, equiparata ad uno dei sopra citati diplomi di laurea del vecchio ordinamento, sulla base di quanto stabilito dal Decreto Interministeriale del 09/07/2009.

Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Tutti i requisiti devono essere adeguatamente documentati, precisando che per i periodi di servizio svolti alle dipendenze di pubbliche amministrazioni, utili ai fini della valutazione dei titoli, soccorre lo strumento dell'autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, e che le relative dichiarazioni dovranno essere specificate nell'apposito modello di domanda.

Art. 4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta su carta semplice, deve contenere tutte le dichiarazioni indicate nel modello allegato, deve essere sottoscritta con firma in calce in originale (salvo in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata) e deve essere corredata, a pena di esclusione, da:

- curriculum formativo-professionale debitamente datato e sottoscritto, corredato della documentazione attestante il possesso dei titoli di studio, di servizio e culturali.
- copia del documento di identità del candidato in corso di validità.

Eventuali regolarizzazioni della domanda dovranno pervenire obbligatoriamente entro il termine richiesto dall'Amministrazione.

Sulla busta o nell'oggetto della PEC contenenti la domanda dovrà essere riportata la dicitura: *"Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 6 unità con contratto di lavoro a tempo determinato, part-time, 18 ore settimanali, profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico", Cat. DI"*.

Art. 5 TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, da indirizzare alla Provincia dell'Aquila, sede legale in Via Monte Cagno n. 3 - 67100 l'Aquila c/o il Settore Affari Generali e Gestione Risorse Umane, redatta su carta semplice e debitamente sottoscritta secondo il modello allegato al presente avviso, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 24/10/2019, attraverso una delle seguenti modalità:

a) a mezzo servizio postale, mediante raccomandata A.R., indirizzata alla Provincia dell'Aquila Via Monte Cagno n. 3 67100 l'Aquila c/o il Settore Affari Generali e Gestione Risorse Umane.

Si precisa che in tal caso non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante; infatti verranno considerate valide solo quelle domande che perverranno entro il termine perentorio sopra indicato.

b) mediante consegna diretta della domanda di concorso all'Ufficio Protocollo della Provincia dell'Aquila, sito in Via Monte Cagno n. 3 - 67100 l'Aquila, nei giorni e nelle fasce orarie di seguito indicate:

Lunedì –Mercoledì – Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00;

Martedì e Giovedì dalle ore 10:00 alle 13:00 e dalle ore 15:30 alle 17:00;

c) a mezzo posta elettronica certificata (PEC), mediante invio della domanda in formato elettronico, all'indirizzo urp@cert.provincia.laquila.it. Per tale modalità di trasmissione fa fede la ricevuta di consegna del sistema di Pec.

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati, e/o consegnate, o pervenute oltre il termine sopra specificato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda nei termini, dipendente da disguidi postali, da caso fortuito, da forza maggiore o comunque da fatto di terzi. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 6- PROCEDURA DI SELEZIONE

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, il Settore "Affari Generali e Gestione Risorse Umane" provvederà ad effettuare le necessarie incombenze istruttorie atte ad accertare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura di selezione.

Qualora dall'esame della domanda, la stessa risulti priva di una delle dichiarazioni attestanti i requisiti di ammissione, il responsabile del procedimento ne chiede l'integrazione all'interessato, fissando un termine entro il quale la domanda dovrà essere regolarizzata, a pena di esclusione.

Una volta ultimate dette attività, il competente Ufficio trasmetterà le domande ed i *curricula* dei candidati ammessi alla procedura selettiva a una Commissione Giudicatrice, individuata secondo quanto previsto nel vigente Regolamento per le procedure di reclutamento del personale.

ART. 6.1 VALUTAZIONE TITOLI

La Commissione, in relazione alla documentazione prodotta da ciascun candidato, procederà alla valutazione dei titoli, sulla base dei criteri stabiliti nell' allegato A del vigente Regolamento per le procedure di reclutamento del personale, come di seguito riportato:

RIPARTIZIONE DEI PUNTEGGI DEI TITOLI

Per i titoli può essere attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti.

Il punteggio complessivo per i titoli viene suddiviso tra le diverse categorie dei titoli medesimi secondo i seguenti criteri:

TITOLI DI STUDIO E CULTURA PUNT. MAX. 3

I titoli di studio richiesti per l'ammissione sono valutati proporzionalmente al voto conseguito fino a un massimo di 1,00 punto.

Qualora il candidato presenti più titoli di studio, tutti validi per l'accesso alla selezione, gli stessi vengono valutati nel modo più favorevole al concorrente.

Possono essere valutati, con attribuzione di punteggio aggiuntivo fino a un massimo di 1,00 punto, i titoli di studio superiori a quelli previsti per l'accesso, se considerati attinenti.

Non vengono valutati i titoli di studio inferiori a quelli richiesti per l'accesso.

Vengono valutati, se attinenti al posto messo a selezione, gli ulteriori titoli:

- i corsi di perfezionamento post-universitari, con conseguimento del relativo diploma, aventi una durata legale almeno triennale – max punti 1,00;

- il dottorato di ricerca presso le istituzioni universitarie accreditate, avente una durata legale almeno triennale o quadriennale _ max. punti 1,50;

- i Corsi di Specializzazione post-laurea, aventi una durata legale almeno biennale, e fino a un massimo di 6 anni -max. punti 1,20.

L'eventuale frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento professionale e di riqualificazione, ove pertinenti con il profilo professionale oggetto di selezione, non verranno valutati tra i titoli di studio, bensì nel curriculum.

TITOLI DI SERVIZIO

PUNT. MAX. 4

Vengono valutate solo le esperienze lavorative attinenti al posto messo a selezione.

In particolare vengono valutati i servizi prestati nella Pubblica Amministrazione in profili professionali uguali o analoghi a quelli dei posti messi a selezione, con attribuzione di un punteggio pari a 1,00 per ogni anno di servizio.

Potranno essere altresì valutati, con attribuzione di un punteggio pari a 0,50 per ogni anno di servizio, anche i servizi prestati presso la Pubblica Amministrazione, in categoria immediatamente inferiore, purché afferente la stessa area cui appartiene il posto messo a selezione.

Potranno essere valutate, con attribuzione di un punteggio pari a 0,30 per ogni anno di servizio, anche le altre esperienze lavorative prestate presso la Provincia dell'Aquila o presso altri Enti Pubblici, di cui all'art. 1 comma 2 del Dlgs. 165/2001, con tipologie di contratto flessibile diverso rispetto a quella del contratto a tempo determinato, purché pertinenti al profilo professionale messo a concorso (incarichi professionali, collaborazioni coordinate e continuative, incarichi a progetto, somministrazione temporanea di lavoro, ecc.).

Potranno altresì essere valutate, con attribuzione di un punteggio pari a 0,10 per ogni anno di servizio, le esperienze lavorative, solo se attinenti al posto messo a selezione, prestate presso datori di lavoro privati o libero-professionali, o presso aziende private o società.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il servizio annuo è frazionabile in mesi.

I periodi superiori ai 15 giorni si computano come mese intero, quelli uguali o inferiori ai 15 giorni non si valutano.

Il servizio prestato a tempo parziale verrà valutato in maniera proporzionale rapportato al tempo pieno.

TITOLI VARI

PUNTI MAX. 1

Le pubblicazioni a stampa (libri, saggi, articoli) sono valutabili se attinenti alle professionalità del posto messo a selezione o comunque denotino un arricchimento della professionalità del

candidato. Nel caso ci sia la firma di più autori, la parte curata dal candidato dovrà essere chiaramente evidenziata rispetto alle altre.

Sono valutate, a titolo esemplificativo, le abilitazioni all'esercizio di professioni e le docenze, purché pertinenti con il profilo messo a selezione.

CURRICULUM

PUNTI MAX.2

Per curriculum professionale si intende il complesso delle attività svolte dal candidato che hanno concorso alla propria formazione culturale e professionale, e dal quale possa desumersi l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al posto messo a selezione.

La Commissione esaminatrice, a suo insindacabile giudizio, considera il complesso della formazione e delle attività culturali e professionali illustrate, tenendo conto:

- a) del giudizio complessivo;
- b) delle attività e di ogni altro elemento che non abbia dato luogo all'attribuzione di punteggio nelle altre categorie di titoli.

Al curriculum con contenuto irrilevante non viene attribuito alcun punteggio.

ART. 6.2 COLLOQUIO TECNICO- PROFESSIONALE

All'esito della valutazione dei titoli, saranno ammessi al colloquio i primi venti candidati utilmente collocati in graduatoria, nonché coloro che abbiano conseguito parità di punteggio con il ventesimo in graduatoria.

I candidati ammessi, la data, l'ora ed il luogo di svolgimento del colloquio saranno resi noti almeno 20 giorni prima della data stabilita, mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet dell'Ente.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno presentare un documento di riconoscimento in corso di validità. I concorrenti, che non si presenteranno nel giorno stabilito, saranno ritenuti rinunciatari ed esclusi dalla selezione.

Il colloquio a contenuto tecnico-professionale sarà finalizzato ad accertare la conoscenza delle seguenti discipline:

- a) Scienza e Tecnica delle Costruzioni: progettazione, costruzione e manutenzione di opere stradali, edili e relative normative tecniche;
- b) Progettazione con strumenti CAD;
- c) Norme Tecniche per le Costruzioni, per adeguamento sismico, antincendio e tecnologico;
- d) Sicurezza sui luoghi di lavoro e sui cantieri mobili;
- e) Nozioni sul Codice dei Contratti e sull' Ordinamento delle Province.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30. Il colloquio si intenderà superato dai

candidati che abbiano ottenuto una votazione minima di 21/30.

I concorrenti che abbiano superato il colloquio dovranno presentare all'Amministrazione, entro il termine di 15 giorni decorrenti dalla pubblicazione della graduatoria finale di merito all'Albo Pretorio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli che sono stati dichiarati nelle domande di ammissione alla selezione.

ART. 6.3 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito, composta dai concorrenti che hanno superato il colloquio, è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e nel colloquio.

Il verbale delle operazioni di selezione, redatto dalla Commissione, sarà trasmesso al Dirigente del Settore "Affari Generali e Gestione Risorse Umane", il quale provvederà ad approvare la graduatoria finale, applicando per le posizioni di ex- aequo le preferenze di cui all'art. 5 del DPR n. 487 del 1994, se dichiarate dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione e posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la stessa sarà determinata secondo il seguente ordine:

- dal numero di figli a carico;
- dall'aver prestato lodevole servizio in amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età anagrafica.

Saranno dichiarati vincitori della selezione i primi sei candidati classificati nella graduatoria finale.

La stessa verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Amministrazione per almeno 15 giorni consecutivi. Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio della graduatoria decorreranno i termini per la proposizione di eventuali azioni impugnative.

La graduatoria avrà validità triennale dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

ART. 6.4 COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO

A conclusione della procedura selettiva e prima dell'assunzione all'impiego, la Provincia dell'Aquila potrà sottoporre i vincitori all'accertamento della idoneità fisica a svolgere le funzioni attinenti il posto messo a selezione.

La Provincia dell'Aquila si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, a idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. Qualora, in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, il

dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare il contratto individuale di lavoro e ad assumere servizio nel termine stabilito dalla Provincia dell'Aquila. Scaduto inutilmente detto termine, la Provincia dell'Aquila non darà luogo alla sottoscrizione del contratto.

L'assunzione in servizio, nonché lo svolgimento dell'attività lavorativa, implicano l'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi. A tal fine, si richiama la disciplina di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e delle norme ivi indicate.

Come già specificato nell'art. 1 del presente avviso, l'assunzione dei candidati dichiarati vincitori sarà comunque subordinata alla conclusione della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 7 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello proprio della Categoria giuridica D1, posizione economica D1, previsto dal CCNL del comparto Funzioni Locali, pari a € 22.135,47 full-time e quindi a € 11.067,74 part-time 18 ore settimanali, suddiviso in dodici mensilità, oltre la tredicesima mensilità, l'indennità di comparto, per dodici mensilità, e le altre voci retributive previste dalle vigenti disposizioni normative, l'assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge), ed il trattamento economico accessorio previsto dal vigente CCNL di comparto.

Su tutti gli emolumenti sopra indicati sono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali e assistenziali.

Art. 8 NORMA FINALE

E' fatta salva comunque la facoltà dell'Amministrazione di revocare il presente avviso, nelle ipotesi in cui sussistano difficoltà finanziarie, o sopravvengono modifiche normative, o circostanze o situazioni, anche di carattere organizzativo interno, tali da ritenere dette assunzioni non più conformi all'interesse pubblico dell'Amministrazione procedente.

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi al responsabile del procedimento Funz. Amm.vo Dott. Sinibaldi Luca, recapito telefonico: 0862-299284, indirizzo di posta elettronica: personale@provincia.laquila.it.

Il presente avviso, corredato dallo schema di domanda di partecipazione, verrà pubblicato sul sito istituzionale della Provincia, - Sezione Albo Pretorio on line - a far data dal 09/10/2019 fino al termine di scadenza della domanda di partecipazione.

In alternativa gli interessati potranno rivolgersi alla Provincia dell'Aquila - Settore Affari Generali e Gestione Risorse Umane, ai fini dell'acquisizione della relativa documentazione.

L'Aquila, 04/10/2019


**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
DOTT. PAOLO COLLACCIANI**

**AL DIRIGENTE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E GESTIONE
RISORSE UMANE
VIA MONTE CAGNO 3
67100 - L'AQUILA**

Il/La sottoscritto/a

CHIEDE

di essere ammesso/a alla "Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 6 unità con contratto di lavoro a tempo determinato, part-time, 18 ore settimanali, profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico", Cat. D1".

A tale scopo, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R., per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- 1) di essere nato/a a il
- 2) di essere residente a(Prov.....), in Via
..... n.: cell:.....; indirizzo e- mail o Pec:
.....
- 3) di avere il seguente codice fiscale:
- 4) di essere cittadino/a italiano/a (oppure: cittadino/a del seguente Stato dell'Unione Europea
.....);
- 5) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (oppure: di
non essere iscritto/a nelle liste elettorali perché
.....);
- 6) di avere l'idoneità psico-fisica all'impiego;
- 7) di godere dei diritti politici;
- 8) di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso

ovvero
di essere stato/a condannato/a per il/i reato/i di
.....
con condanna a

ovvero
di avere il/i seguente/i procedimento/i penale/i in corso
.....

9) di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare, o dispensato/a per persistente insufficiente rendimento, o dichiarato decaduto da un rapporto di pubblico ai sensi della normativa vigente;

10) di trovarsi nei riguardi degli obblighi di leva nella seguente posizione:.....
.....;

11) di non essere in nessuna delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità stabilite dal Dlgs. 39/2013 rispetto all'incarico di Istruttore Direttivo Tecnico in questione;

12) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dall'avviso (*barrare la casella che interessa, e completare tutte le informazioni richieste*):

Nuovo ordinamento: diploma di laurea magistrale, o diploma di laurea specialistica, in conseguito in data presso con la seguente votazione

Vecchio Ordinamento: diploma di laurea in conseguito in data presso con la seguente votazione

13) di essere in possesso di ulteriori titoli di studio, professionali e culturali, come dettagliatamente descritti nel curriculum vitae;

14) di essere in possesso del seguente titolo di preferenza tra quelli previsti dall'art. 5 del DPR n. 487 del 1994:.....

15) di essere portatore di handicap e di avere necessità del seguente ausilio..... e dei seguenti tempi aggiuntivi per effettuare le prove di esame;

16) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento ed utilizzo dei dati personali di cui al Dlgs. 196/2003, così come specificata nell'avviso di selezione;

17) di accettare senza riserva alcuna le disposizioni dell'avviso di selezione e quelle vigenti in materia di assunzioni a tempo determinato;

18) di aver ricevuto, mediante visione dell'avviso di selezione, l'informativa sul trattamento dei

dati personali e di autorizzare la Provincia dell'Aquila al trattamento degli stessi ai sensi del D. Lgs. 196/03.

CHIEDE INOLTRE

che le eventuali comunicazioni relative alla selezione di che trattasi vengano inviate al seguente indirizzo....., od ai recapiti sopra indicati, impegnandosi, altresì, a far conoscere eventuali successive variazioni, consapevole che la Provincia dell'Aquila declina qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

A corredo della presente domanda allega;

- Curriculum vitae, datato e sottoscritto, corredato della documentazione attestante il possesso dei titoli di studio, di servizio e culturali;
- Copia leggibile fotostatica non autenticata del documento di identità personale in corso di validità;

Data. _____

Firma

(firma per esteso del dichiarante)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si comunica che i suddetti dati forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa soprarichiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l'Amministrazione Provinciale dell'Aquila.

Titolare del trattamento

Il Titolare del Trattamento è Amministrazione Provinciale dell'Aquila, nella persona del suo legale rappresentante.

Il Titolare del Trattamento è domiciliato per la carica in L'Aquila, Via Monte Cagno 3. Di seguito il relativo contatto e-mail: presidenza@provincia.laquila.it;

RPD (Responsabile della protezione dei dati- *Data Protection Officer*)

L'Amministrazione Provinciale dell'Aquila ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati ai sensi degli artt. 37 e ss. del "GDPR 2016/679".

Si riporta di seguito il relativo contatto: Amministrazione Provinciale dell'Aquila- Via Monte Cagno, 3; e- mail: giovanni.dipangrazio@provincia.laquila.it.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di presentazione della domanda e di partecipazione alla prova selettiva o, comunque, acquisiti a tale scopo, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle relative attività selettive ed assunzionali, nonché di gestione dell'eventuale rapporto di lavoro.

La base giuridica del trattamento: art. 6 par. 1. lett. a), b), c), e) del "GDPR 2016/679".

Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari:

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi solamente per l'assolvimento di adempimenti regolamentari o previsti *ex lege*;

Art. 13, par. 1 lett. f del GDPR 2016/679: i dati non saranno comunicati in Paesi Terzi (extra UE) od Organizzazioni internazionali.

Categorie particolari di dati personali:

I candidati, con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizzano implicitamente, ai sensi delle normative vigenti, il trattamento dei propri dati, inclusi quelli sensibili che potrebbero emergere in ogni fase del processo selettivo, nonché allo svolgimento di tutti gli approfondimenti e controlli ritenuti necessari in merito ai contenuti della domanda di partecipazione al presente Avviso.

Modalità di trattamento e conservazione:

Il trattamento dei dati avverrà a cura dei soggetti a ciò appositamente autorizzati, ivi compresi quelli facenti parte della Commissione prevista dal presente avviso, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle finalità per cui i dati sono raccolti e/o trattati; anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Diritti dell'interessato:

Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del citato Regolamento, nonché, in quanto compatibili, quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, tra i quali il diritto di accedere ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.