



# *Provincia dell'Aquila*

## VIABILITA'

Nr. Progr. 239

<b>Determinazione dirigenziale n°</b>	<b>308</b>	<b>del</b>	<b>29/09/2023</b>	<b>avente per oggetto:</b>
<b>PIANO NEVE 2024: PIANO GENERALE DI INTERVENTO, ORGANIZZAZIONE SERVIZI E DISLOCAZIONE AUTOMEZZI SGOMBRANEVE SULLE STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE</b>				

Ufficio di provenienza della determinazione:	VIABILITA'
--	------------

Dirigente del Settore:	ING. NICOLINO D'AMICO
------------------------	-----------------------

Responsabile del procedimento amm.vo:	ING. DAVIDE DE MATTEIS
---------------------------------------	------------------------

Estensore materiale dell'atto:	CARMELA MORISI
--------------------------------	----------------



# Provincia dell'Aquila

<b>OGGETTO:</b>	<b>PIANO NEVE 2024: PIANO GENERALE DI INTERVENTO, ORGANIZZAZIONE SERVIZI E DISLOCAZIONE AUTOMEZZI SGOMBRANEVE SULLE STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE</b>
-----------------	--

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO:

- Che l'Amministrazione Provinciale dell'Aquila nell'imminente stagione invernale permane ad operare con gravi difficoltà, imputabili alle conseguenze del cosiddetto processo di "riordino" delle Province e alla riduzione della spesa corrente di tali Enti, stabilita con la L. n. 190/2014;
- Che risulta, rispetto alle passate annualità, una consistente riduzione del personale per sopravvenute quiescenze;
- Che la consistenza del personale stradale e dei mezzi in forza al Settore, per l'esecuzione dei servizi di sgombraneve e di spargimento dei cloruri, pur considerando le unità di personale "stagionale" assunte a tempo determinato per garantire l'operatività della squadra minima, non è sufficiente a coprire i turni di lavoro previsti e garantire la piena attuazione di tutte le attività previste nel Piano Generale di intervento del Piano Neve 2024;
- Che alla luce di quanto sopra, al fine di garantire in ogni caso, nell'interesse della collettività, l'espletamento dei servizi in parola, il personale operante su strada si trova talvolta nella oggettiva impossibilità di operare in condizioni di sicurezza;
- Che le risorse finanziarie disponibili non hanno peraltro consentito, nel corso dell'anno 2023, di rinnovare e di potenziare, in maniera esaustiva, l'attuale parco dei mezzi operativi in dotazione al Settore;
- Che, conseguentemente, i mezzi operativi in condizioni di efficienza e i relativi allestimenti spargisale, tenuto conto dei guasti e dei malfunzionamenti che si potrebbero verificare durante l'espletamento del servizio invernale, potrebbero non risultare sufficienti a garantire la copertura dei servizi di sgombraneve e di spargimento dei cloruri per la totalità delle aree stradali in gestione;

### DATO ATTO:

- Che, stante il perdurare della carenza di personale operativo su strada, anche a seguito delle sopravvenute quiescenze, questo Settore ha evidenziato ai competenti Uffici dell'Ente l'urgenza di procedere all'assunzione di personale con profilo professionale di *'conducente mezzi pesanti complessi'* che garantisca la formazione di almeno n.3 unità per ogni squadra operativa in ogni zona di intervento;

### EVIDENZIATO:

- Che il personale conducente (CAT. B3) anche considerando il personale che si andrà ad assumere, consente la copertura di un solo turno di lavoro (ore 6:00- ore 12:00) in tutte le Zone di intervento, determinando difficoltà operative e ripercussioni sulla garanzia di continuità del servizio, che risulta essenziale per la circolazione stradale durante la stagione invernale;
- Che le quiescenze intervenute hanno, in alcuni casi, incrementato l'estensione chilometrica delle varie aree assegnate alle squadre operative, ripercuotendosi su aspetti gestionali di per sé, talvolta, precari;

**RILEVATA** l'indifferibile esigenza di servirsi di Ditte esterne all'Amministrazione e della collaborazione dei Comuni che hanno dichiarato la propria disponibilità, per l'effettuazione delle operazioni di sgombraneve e spargimento cloruri;



# Provincia dell'Aquila

**RITENUTO**, stante la necessità di dover far fronte alle richieste di intervento, effettuate anche nelle ore notturne dalle Forze dell'Ordine e/o dai Vigili del Fuoco, di dover riconoscere un'indennità di reperibilità al personale d'ufficio, come di seguito individuato: Sig. Corsi Gianfranco, Geom. Lisi Domenico, Geom. Di Marco Giorgio, Ing. Bisegna Angelo, Ing. De Matteis Giulio, Arch. Stefano D'Angelo, Ing. Anna Calzetta, Ing. Asprini Alessandro, Ing. Barone Fabrizio, Geom. Colella Luca, Ing. Martellone Mario, Geom. Leoncini Antonio, Geom. Giansante Domenico, Ing. Morisi Carmela, Ing. Alessandro Giordani, sig.ra Cristina Del Fante, sig.ra Julia Bassi, Ing. Danilo Colonna, geom. Marco Uzzeo, geom. Enrico Masci, Ing. Raffaele Iacovitti, Ing. Serafino Piergiorgio, Ing. Marina Paglione, Ing. Luca Cetra;

**DATO ATTO** che, tenendo conto del numero degli automezzi, del personale a disposizione al Settore, nonché del personale a tempo determinato le cui procedure di assunzione sono in corso di svolgimento, questo Settore ha predisposto l'allegato **“PIANO GENERALE DI INTERVENTO, ORGANIZZAZIONE SERVIZI E DISLOCAZIONE AUTOMEZZI SGOMBRANEVE SU STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE - STAGIONE INVERNALE 2024”** per il periodo **01/01/2024 - 31/12/2024** (periodi presunti di attività 01/01/2024-15/04/2024 e 15/11/2024-31/12/2024);

**RILEVATO** che nel predetto 'Piano Generale di Intervento' è stata definita:

- la modalità operativa del servizio sgombraneve e spargimento cloruri per l'imminente stagione invernale e specificatamente per il periodo **01/01/2024 - 31/12/2024** (periodi presunti di attività 01/01/2024-15/04/2024 e 15/11/2024-31/12/2024);
- la dislocazione e l'organizzazione dei mezzi e del personale, nonché l'effettuazione del servizio invernale di sgombraneve e di spargimento cloruri sulla viabilità di competenza;
- gli itinerari prestabiliti per ogni zona in cui è suddiviso il territorio Provinciale, definiti sulla base di specifiche peculiarità territoriali nelle **'Schede di Gestione Zona'**, nelle quali sono indicati il nome e le estensioni chilometriche delle strade, i mezzi operativi ed il personale stradale, nonché la suddivisione dei lotti e le strade di competenza delle ditte esterne aggiudicatrici dell'appalto per l'affidamento del servizio invernali di supporto al personale dell'Amministrazione Provinciale;
- i turni di reperibilità del personale stradale e di Ufficio suddivisi per ciascuna Area Tecnica;
- il rimborso spese per il personale dell'Ente che per motivi di servizio fosse costretto a pernottare in luogo diverso dalla propria residenza abituale, ed i compensi per la reperibilità e per il lavoro straordinario, che saranno liquidati dal Settore Viabilità agli aventi diritto, sulla base delle spese e dei servizi resi;

**PRESO ATTO:**

- Che l'Amministrazione, per il ricovero dei mezzi operativi, utilizza tutte le autorimesse di proprietà oltre quelle appresso elencate:

**Autorimesse con contratto annuale:**

1. *Autorimessa di Sassa*
2. *Autorimessa in Navelli di proprietà comunale;*
3. *Autorimessa in Castelvecchio Subequo;*
4. *Autorimessa in Scanno;*
5. *Autorimessa in Pescina;*
6. *Autorimessa in Rocca di Mezzo;*
7. *Autorimessa in Acciano di proprietà comunale;*
8. *Autorimessa in Pescasseroli;*

**Autorimesse in comodato d'uso gratuito:**

9. *Autorimessa in Avezzano di proprietà comunale;*

**Autorimesse con contratto da stipulare:**

10. *Autorimessa in Carsoli;*



# Provincia dell'Aquila

**RITENUTO**, anche al fine di poter quantificare la spesa sui singoli immobili, di dover rimandare l'imputazione contabile per la spesa inerente la locazione delle autorimesse, a successivi atti sia per quanto riguarda eventuali proroghe dei contratti già in essere e aventi scadenza nel 2023, sia per eventuali nuovi contratti di locazione;

**EVIDENZIATO** che eventuali variazioni nei turni di reperibilità del personale addetto alla gestione stradale e del personale operante in ufficio, rispetto a quanto riportato nel "*Piano Generale di Intervento*" allegato alla presente, saranno oggetto di ulteriori successivi atti, al pari di qualsivoglia variazione in relazione a quanto stabilito nella presente Determinazione Dirigenziale e nel suddetto "*Piano Generale di Intervento*" che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** che nella liquidazione delle indennità di reperibilità, così come ribadito nella nota del Settore Affari Generali e Gestione delle Risorse Umane n. 25302 del 12/10/2018, non debbano essere inseriti i Funzionari titolari di Posizione Organizzativa in quanto "*il nuovo CCNL, all'art. 15, comma 1, ha ribadito che il relativo trattamento economico accessorio assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste*";

**CONSIDERATO** altresì, che **per la stagione invernale 2024 – periodo 01/01/2024 – 31/12/2024** (periodi presunti di attività 01/01/2024-15/04/2024 e 15/11/2024-31/12/2024);

- A) le spese per la reperibilità devono essere impegnate sul capitolo di bilancio pluriennale 2023/2025 esercizio 2024 per gli importi specificati nel dispositivo del presente atto;
- B) le spese per il personale riportato nell'allegato "*Piano Generale di Intervento*", che verrà compensato qualora impiegato fuori dal normale orario di servizio, esclusivamente per lavoro straordinario, come stabilito nel vigente C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali, per le diverse ipotesi di straordinario diurno, festivo, notturno e notturno-festivo, devono essere impegnate sul capitolo di bilancio pluriennale 2023/2025 esercizio 2024 per gli importi specificati nel dispositivo del presente atto;
- C) la spesa per servizio invernale di sgombraneve e di spargimento cloruri da parte di Ditte esterne all'Amministrazione e delle Amministrazioni Comunali, come indicato nelle *Schede di Gestione Zona* dell'allegato "*Piano Generale di Intervento*" deve essere impegnata sullo stanziamento del bilancio pluriennale 2023/2025 esercizio 2024 per gli importi specificati nel dispositivo del presente atto;
- D) gli interventi di manutenzione, riparazione e revisione dei mezzi in dotazione al Settore saranno effettuati mediante gli appalti in corso di esecuzione e, qualora se ne ravvisi la necessità, attraverso successivi atti del Settore e relativi impegni di spesa;

**DATO ATTO** che eventuali variazioni riguardanti la reperibilità del personale addetto alla gestione stradale e del personale operante in ufficio, rispetto a quanto riportato nel "*Piano Generale di Intervento*" allegato, saranno oggetto di ulteriori successivi atti, al pari di qualsivoglia variazione in relazione a quanto riportato nella presente Determinazione Dirigenziale e nel suddetto "*Piano Generale di Intervento*", che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## VISTI:

- Il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- Il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- Il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 1 del 16/01/2023 di approvazione definitiva del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 2 del 16/01/2023 di approvazione definitiva del Bilancio



# Provincia dell'Aquila

di Previsione Finanziario 2023/2025 e relativi allegati;

**VISTO** il Decreto del Presidente n. 7 del 03/02/2023, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025, parte finanziaria;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 9 del 08/03/2023 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 10 del 08/03/2023 di variazione al Bilancio di Previsione 2023/2025 per interventi in materia di viabilità, edilizia ed altro;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 30 del 04/08/2023 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 31 del 04/08/2023 di approvazione della Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio - art. 193 D.Lgs. 267/00 ed Assestamento Generale di Bilancio - art. 175 c.8 D.Lgs. 267/00;

**VISTO** il Decreto del Presidente n. 125 del 17/08/2023, con cui è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;

## DETERMINA

*Per quanto espresso in narrativa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento*

- **Di approvare il PIANO GENERALE DI INTERVENTO, ORGANIZZAZIONE SERVIZI E DISLOCAZIONE AUTOMEZZI SGOMBRANEVE SU STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE - STAGIONE INVERNALE 2024**, predisposto dallo scrivente Settore e allegato alla presente come parte integrante e sostanziale, **per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2024 (periodi presunti di attività 01/01/2024-15/04/2024 e 15/11/2024-31/12/2024)**, per gli importi specificati nel dispositivo del presente atto;
- **Di stabilire** che per il ricovero dei mezzi siano utilizzate tutte le autorimesse di proprietà dell'Ente oltre a quelle appresso elencate:

### **Autorimesse con contratto annuale:**

1. *Autorimessa di Sassa*
2. *Autorimessa in Navelli di proprietà comunale;*
3. *Autorimessa in Castelvechio Subequo;*
4. *Autorimessa in Scanno;*
5. *Autorimessa in Pescina;*
6. *Autorimessa in Rocca di Mezzo;*
7. *Autorimessa in Acciano di proprietà comunale;*
8. *Autorimessa in Pescasseroli;*

### **Autorimesse in comodato d'uso gratuito:**

9. *Autorimessa in Avezzano di proprietà comunale;*

### **Autorimesse con contratto da stipulare:**

10. *Autorimessa in Carsoli;*

- **Di ricorrere**, sulla base delle motivazioni su espresse e mediante l'adozione dei relativi provvedimenti, ai servizi resi da Ditte esterne e al supporto delle Amministrazioni Comunali, con le quali verranno sottoscritti i successivi atti di Convenzione, previa approvazione dei relativi schemi in Consiglio



# Provincia dell'Aquila

Provinciale, per l'espletamento del servizio invernale di sgombraneve e di spargimento dei cloruri sulle strade di competenza provinciale, secondo quanto previsto nell'allegato "Piano Generale di Intervento";

- **Di imputare** la spesa da sostenere per l'attuazione del **Piano Neve nell'anno 2024 per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2024** (periodi presunti di attività 01/01/2024-15/04/2024 e 15/11/2024-31/12/2024) nel seguente modo:
  - € **50.000,00 per la reperibilità** dei dipendenti, a valere sulle somme stanziare per l'attuazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività sulla missione 1 programma 10 del bilancio pluriennale 2023/2025- esercizio 2024;
  - € **100.000,00 per compenso spettante ai dipendenti per lavoro straordinario**, come da vigente C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali, a valere sulle somme stanziare sulla missione 1 programma 10 del bilancio pluriennale 2023/2025- esercizio 2024;
  - € **1.300.000,00 per servizio sgombraneve da parte di Ditte esterne e Comuni** come indicato nelle schede dell'allegato "Piano Generale di Intervento", a valere sulle somme stanziare sulla missione 10 programma 5 del bilancio pluriennale 2023/2025- esercizio 2024;
- **Di trasmettere** il presente atto al Settore Ragioneria Generale per gli adempimenti di competenza.

*Si precisa che il presente atto, già sottoscritto in data 29/09/2023, a seguito di correzione operata su un mero errore materiale del testo segnalato in sede di istruttoria contabile, viene sottoscritto, per correzione, in data 06/10/2023, fermo restando il contenuto sostanziale dell'atto, ai sensi dell'art. 21-octies, comma II, primo periodo, della L. 07/08/1990, n. 241.*

## INDIVIDUAZIONE VOCI DI BILANCIO UTILIZZABILI PER IL FINANZIAMENTO DELLA SOMMA

E/S	Esercizio	Piano Finanziario	Capitolo	CIG - CUP	Beneficiario	Euro	Impegno N.	Tipo impegno
S	2024	1.03.02.99.999	46370000			1.300.000,00		Impegno

**IL DIRIGENTE**  
**VIABILITA'**  
**ING. NICOLINO D'AMICO**