

CURRICULUM VITAE

Rita Battistone

DATI ANAGRAFICI

Cognome Battistone
Nome Rita
Luogo e Data di nascita Ancona 22/04/1966
Residenza L'Aquila , Via Crispomonti n. 66
Domicilio: L'Aquila , Via Anna magnani 4B
Telefono 0862/469167 cell. 339/6338964
e-mail provveditorato@provincia.laquila.it

FORMAZIONE

■ Maturità Scientifica (votazione 54/60) - Liceo Scientifico Statale "A. Bafile", L'Aquila;

■ Diploma di Laurea in Giurisprudenza, votazione 110/110 e lode, conseguito presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", in data 21/04/97, tesi in Diritto Privato, cattedra "Istituzioni di diritto privato ", relatore Prof. Antonio Masi, titolo " Le Fondazioni".

■ Esami di profitto sostenuti ai fini del conseguimento della Laurea in Giurisprudenza:

1	Storia del Diritto Romano	30/30 e lode
2	Filosofia del Diritto	30/30
3	Istituzioni di Diritto romano	30/30
4	Istituzioni di Diritto privato	28/30
5	Diritto Costituzionale	28/30
6	Diritto Canonico	30/30 e lode
7	Diritto Commerciale	25/30
8	Diritto Civile (biennale)	28/30
9	Storia del Diritto Italiano (biennale)	28/30
10	Diritto Penale (biennale)	30/30
11	Diritto Ecclesiastico (biennale)	30/30
12	Diritto Regionale	30/30
13	Diritto Amministrativo (biennale)	30/30
15	Economia Politica	30/30
16	Diritto Internazionale	30/30
17	Teoria dell'Interpretazione	30/30
18	Procedura Penale	30/30
19	Giustizia Costituzionale	30/30 e lode

20	Storia Economica	30/30 e lode
21	Medicina Sociale	30/30
22	Diritto processuale civile	30/30

- Corso di perfezionamento in “Diritto dei consumi e della responsabilità civile” anno accademico 1997/98 presso l’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” (Direttore del corso prof. Guido Alpa);

- Corso biennale post laurea di preparazione per l’accesso alle professioni giudiziarie, prof. Rocco Galli (materie: civile, penale, amministrativo).

- Corso “Easy Find” per l’ addestramento della ricerca documentale nella banca dati del Centro Elettronico di Documentazione della Corte Suprema di Cassazione – C.E.D. Corte Suprema di Cassazione, dal 18 al 20 aprile 2000.

- Corso di avviamento all’utilizzo di Internet e Informatica di Base, ottobre 2000, presso l’Amministrazione Comunale dell’Aquila.

- dal 10 gennaio 2000 al 31 marzo 2002: espletamento della Pratica Forense presso l’Avvocatura Distrettuale dello Stato dell’Aquila.

- Corso intensivo per Avvocato presso CEIDA, ottobre 2002;

- Anno accademico 2002/2003: Corso “le procedure di erogazione della spesa pubblica”, Roma, 24-25-26 ottobre 2002 (tot. 18 ore complessive) – presso CEIDA – Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti locali;

- 2002: Corso per l’utilizzo di SAP, organizzato dalla I. & T. S.p.A. nell’ ambito del rapporto di lavoro alle dipendenze dell’IPOST,

- Giugno - luglio 2002: Corso intensivo di lingua Inglese – livello 3° - Intermediate presso The British Institute of Rome (frequenza otto ore settimanali).

- Settembre 2003: Conseguimento dell’ abilitazione all’esercizio della professione forense di Avvocato presso la Corte di Appello degli Abruzzi – L’Aquila con punti 287/450;

- Maggio 2003: Laboratorio destinato agli Enti Territoriali della Regione Abruzzo “Flessibilità e lavoro pubblico 2”, nei giorni 4 e 17 giugno, 2 luglio 2003;

- 3 -15 ottobre 2003: Corso di formazione ed aggiornamento dei dipendenti del Settore Politiche del Lavoro e dei Finanziamenti. Tematiche affrontate: Il quadro normativo e organizzativo (italiano ed europeo) dei nuovi Servizi per l’Impiego; Servizi per l’Impiego – modello organizzativo e professionale: “buone prassi” in Italia ed in Europa; la Comunicazione; Il Processo di Selezione; l’Accoglienza; la Motivazione; il Colloquio Individuale; la Lettura del Territorio; Fonti ed Analisi del Mercato del Lavoro.

■ 28 e 29 ottobre 2003: nell'ambito della formazione organizzata dalla Prael Sistemi S.p.A. – Scuola di Pubblica Amministrazione – “Le buone prassi”, visita ai Centri per l'Impiego di Lucca e Pisa.

■ 6 novembre 2003: partecipazione al corso di aggiornamento indetto dalla PRAEL Sistemi S.p.A – Scuola di Pubblica Amministrazione “La disciplina del Collocamento Obbligatorio”,

■ 18 e 19 novembre 2003: corso di formazione per il Servizio “Inserimento lavorativo degli Utenti Svantaggiati”, realizzato dalla Società di consulenza Studio Santagostino Srl di Milano per la Regione Abruzzo.

■ 6 e 19 maggio 2004: Seminari sulla Riforma Biagi;

■ 9 - 23 settembre 2004: “Corso di Formazione ed Aggiornamento per i dipendenti del Settore Politiche del lavoro e dei finanziamenti della Provincia dell'aquila”;

■ 1 ottobre 2004: Giornata di Studio “Le nuove regole del mercato del lavoro dopo la Riforma Biagi” (programma: “Le nuove regole del collocamento”, prof. Pietro Lambertucci; “La somministrazione e l'appalto”, Prof. Avv. Arturo Maresca; “Il Lavoro a Progetto”, prof. avv. G. Santoro Passatelli).

■ novembre - dicembre 2004: “Formazione Colloquio Motivazionale”, della durata complessiva di 60 ore;

■ Marzo - maggio 2005 “Formazione ed aggiornamento per i dipendenti del Settore Politiche del lavoro e dei Finanziamenti e del Settore Formazione Professionale della Provincia dell'Aquila”, per un totale di 16 ore formative.

■ 5 aprile 2005: “Corso base “ICF e Politiche del lavoro” (contenuti del corso base: Contestualizzazione dell'ICF nelle Politiche del Lavoro, Introduzione alla Classificazione ICF dell'OMS, Sviluppo del modello biopsicosociale, Salute e disabilità alla luce dell'ICF, Struttura ed elementi della classificazione).

■ 11,12,13 aprile 2005: “Corso Avanzato ICF e Politiche del Lavoro” (contenuti del corso : Contestualizzazione dell'ICF nelle Politiche del lavoro, uso dei codici ICF, approfondimento dei codici ICF, i qualificatori ICF, le componenti ICF, lo strumento delle check-list, esercitazioni di codifica e decodifica dei casi, la formazione nell'ambito di ICF e Politiche del lavoro, la sperimentazione nell'ambito di ICF e Politiche del lavoro, ambiente web ICF e politiche del lavoro).

■ 18.04 - 3.06.2005: Partecipazione al Corso di formazione a Distanza (F.A.D) per la codifica e decodifica dei casi oggetto di trattazione dei Centri per l'Impiego, tramite l'utilizzo

della classificazione internazionale ICF (International Classification of Functioning, Disability and Health).

- marzo – aprile - maggio 2005 (totale 16 ore formative) :”Formazione ed aggiornamento per i dipendenti del Settore Politiche del lavoro e dei Finanziamenti e del Settore Formazione Professionale della Provincia dell’Aquila ;

- 5 - 12 dicembre 2005: “Tecniche di redazione degli Atti Amministrativi”, per complessive 40 ore.

- 19,20,21 ottobre 2006: “Seminario Pratico sulla redazione degli Atti di gara”, presso CEIDA.

- 15 - 29 gennaio 2007: “ Aggiornamento nuovo codice degli Appalti”, per complessive 40 ore.

- 07-08 luglio 2007: “ L’Attività contrattuale della P.A. alternativa all’evidenza pubblica dopo il Codice dei contratti”, ISSEL – Centro Studi per gli Enti Locali, Roma, ore 9,00-13,00 – 14,30-16,30, relatore Avv. Alessandro Massari, direttore della rivista “Appalti e contratti.

- 04-05 marzo 2008 :”Il nuovo Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici”, ISSEL – Centro Studi per gli Enti Locali, Roma, ore 9,00-13,00 – 14,30-16,30, relatori Avv. Francesco lilli, esperto in materia di contrattualistica pubblica, Luciano Mastrovincenzo, Avv. amministrativista, esperto in materia di contrattualistica pubblica.

- “IL NUOVO DIRITTO FALLIMENTARE”: il corso tenutosi a Roma il 3.10.2008, dalle ore 15,00 alle ore 19,30, per un totale di 4,30 ore.

- A seguito dello stato di emergenza vigente a L’Aquila in conseguenza degli eventi sismici del 6 aprile 2009, SERVIZIO prestato presso IL COM1 – PROTEZIONE CIVILE NAZIONALE – dal 22 aprile 2009 al 15 dicembre 2009, per un totale di mesi 8.

Lettera di encomio per il servizio prestato a firma del Dirigente del Com1 inserito in fascicolo personale dell' Ufficio Risorse Umane dell'Amministrazione Provinciale .

- “DAL MANAGER AL LEADER: APPROCCI E STRUMENTI PER LA GESTIONE DEL TEAM” – il corso tenutosi a Roma il 12 -13 luglio 2010, e il 19 e 20 luglio 2010, presso l'Università degli Studi “LUISS Guido Carli” di Roma (prof. Mario generoso Iurlano – dr.ssa Maria Cristina Rocco);

- “L’ECONOMO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: COMPITI RESPONSABILITA”: il corso tenutosi a Rimini il 9 e 10 novembre 2010, dalle ore 9,00 – 13,00 e 14,30 –16,30, docenti: Alberto Ponti - avvocato amministrativista e Lodovico Principato - Presidente della Corte dei conti, Sez. giurisdizionale dell’Umbria.

■ “IL GREEN PUBLIC PROCUREMENT” : il corso tenutosi a L’Aquila, il 15 e 23 novembre 2010;

■ Giornata di studio 9 marzo 2010 sul tema “D.L. 78/2010 e legge di stabilità per il 2011: riflessi sul Bilancio di previsione, Patto di stabilità e spese di Personale – Federalismo Fiscale”, tenutosi presso la Mediateca del Comune di Popoli.

LINGUE STRANIERE

- inglese (parlato: suff.; scritto: buono)

CONOSCENZE INFORMATICHE

Sistemi operativi: Windows, elementi di Dos - Applicazioni: Microsoft Word, Microsoft Publisher, Excel, “Easy Find” per la ricerca documentale nella Banca dati del C.E.D. della Corte Suprema di Cassazione, Internet Explorer, Outlook Express, Net- Labor, AS400, Cityware.

ATTIVITÀ PROFESSIONALI

1997 Membro aggregato per Diritto non a pieno titolo negli esami di maturità 1996/97 presso gli Istituti Statali d’Arte dell’Aquila e “G. Mazara” di Sulmona (materie: Economia politica, Sociologia), giorni 07/15/22/23 luglio 1997

1998 Docenza a prestazione professionale (Discipline Giuridiche) presso il Centro di Formazione Professionale Regione Abruzzo di Avezzano, dal 16 /03/1998 al 29/04/1998;

2000: Iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati presso l’Ordine degli Avvocati - Corte d’Appello di L’Aquila – Praticantato presso l’Avvocatura distrettuale dello Stato di L’Aquila, dal 10 gennaio 2000 al 31 marzo 2002.

2002: Funzionario amministrativo (Cat. **C** CCNL Parastato, ex VII^a cat. funzionale) presso L’IPOST- Ente di previdenza di POSTE S.p.a., in seguito a concorso pubblico per esami, bandito su G.U. n. 28 del 7 aprile 2000, dal 4 aprile 2002 al 30 marzo 2003;

2003: Istruttore direttivo amministrativo (Cat. **D1** CCNL Enti Locali), ex VII^a cat. funzionale presso l’Amministrazione Provinciale di L’Aquila, in seguito a concorso pubblico per titoli ed esami, dal 31.03.2003 a tutt’oggi, con assegnazione al Settore Politiche del Lavoro e dei Finanziamenti – Ufficio del Collocamento Obbligatorio (dal 31.03.2003 al 02.11.2005); al Settore Affari Sociali (dal 02.11.2005 al 26.06.2006); al Servizio Provveditorato e Patrimonio (dal 26.06.2006 a tutt’oggi);

2010: Nomina ad Economo Provinciale a tutt’oggi.

Varie

Attualmente:

Partecipazione ai Corsi di aggiornamento organizzati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati dell'Aquila.