

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **De Michelis Angelo**  
Indirizzo Ufficio **Via XX Settembre, 51 Avezzano (Aq)**  
Telefono Ufficio **0863 4499480**  
Fax Ufficio **0863 4499473**  
E-mail **trasporti@provincia.laquila.it**

Nazionalità Italiana  
Luogo e Data di nascita **MAREEBA (AUSTRALIA) 14/09/1962**  
Sesso **MASCHILE**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date Dal 01/10/2001 ad oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'AQUILA  
Via Monte Cagno, 3 - L'Aquila**  
Qualifica **Istruttore Direttivo Amministrativo**
  
- Date Anno 2008  
• Funzioni integrative svolte dal **Responsabile del procedimento per le pratiche per il Servizio Trasporti**
  
- Date 05/10/2016  
• Funzioni integrative svolte **Titolare di posizione organizzativa per il Servizio Trasporti, per lo svolgimento delle seguenti competenze;**
  - **RILASCIO LICENZE DI TRASPORTO MERCI IN CONTO PROPRIO**
  - **AUTOSCUOLE e CENTRI DI ISTRUZIONE**
  - **AGENZIE di COSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO**
  - **CENTRI REVISIONE VEICOLI**
  - **ESAMI TRASPORTATORI DI COSE IN CONTO TERZI E DI VIAGGIATORI CON AUTOBUS**
  - **ESAMI ISTRUTTORI ED INSEGNANTI DI AUTOSCUOLA**
  - **ESAMI DA CONSULENTE AUTOMOBILISTICO**
  
- Date Dal 02/01/2001 fino al 04/05/2015  
• Particolare attività svolta **Gestito ed organizzato, con l'ausilio dei colleghi, l'Albo degli autotrasportatori di Terzi della Provincia dell'Aquila;**
  
- Date 10/10/1990 - 30/09/2001  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Motorizzazione Civile e T.C. di Chieti**  
Qualifica **Ispettore Aggiunto (in seguito è cambiata la denominazione in Capo Tecnico)  
Pubblica Amministrazione**
  - **trasporto di persone (autobus, taxi, noleggio con e senza conducente)**

- immatricolazioni, rilascio carte di circolazione, permessi fuori linea per gli autobus di linea, gestione...
- revisioni patenti: redazione dei provvedimenti, notifica, gestione, cura degli eventuali ricorsi gerarchici, rimozione dei provvedimenti ad esami conclusi.
  - sospensioni patenti: inserimento ostaticità al C.E.D., corrispondenza con la Prefettura, attesa decorrenza termini e rimozione ostaticità.
- Date 23/12/1992 - 30/09/2001
  - Ulteriori mansioni e responsabilità a seguito di conseguimento di idonea abilitazione, effettuate anche
    - le operazioni di revisione e/o collaudo su centinaia di veicoli;
- Funzioni integrative svolte**
- Dal 31/03/1999  
 Nominato, con ordine di servizio n. 06/99 del 31/03/99 del Direttore dell'Ufficio provinciale della Motorizzazione di Chieti, **"responsabile del procedimento"** ai sensi della Legge 241/90, per le pratiche inerenti il trasporto di persone, con gli autobus, con i taxi con le autovetture adibite al noleggio con conducente e senza conducente
- Date 26/07/1990
  - Nomina Nominato Ispettore Aggiunto in prova nel ruolo del personale della ex carriera di concetto della Direzione Generale della M.C.T.C. con D.M. del Ministero dei Trasporti n. 1271 del 26/07/1990 in quanto **vincitore del concorso pubblico per esami a 123 posti Ispettore Aggiunto...**, indetto con D.M. 28/01/1988, n. 152, classificato al ventesimo posto assoluto su 114 vincitori e **primo in Abruzzo**;
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dei Trasporti
  - Date (da – a) dal 19/12/1989 al 07/10/1990
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro 4° Reggimento Artiglieria Missili c/a 1° Gruppo, in Ravenna,
  - Tipo di azienda o settore Esercito italiano
  - Tipo di impiego **Ufficiale con grado di Sottotenente** in qualità di **Comandante di Sezione RR**;
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione, d'intesa con l'ufficiale di grado superiore, dei soldati della Batteria (Batteria in altre specialità è detta Compagnia) nonché delle officine della caserma, meccanica – elettrauto – carrozziere - gommista
  - Date (da – a) 08/12/1989
  - superato il corso 136° corso AUC, classificato 9° su 98**
  - Date (da – a) dal 07/07/1989 al 08/12/1989
  - A seguito di concorso di ammissione vinto, frequentato **136° corso di Allievo Ufficiale di Complemento**,
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Scuola Trasporti e Materiali, Cecchignola – Roma**;
  - Qualifica Allievo Ufficiale di Complemento
  - Date (da – a) Nel 1988 per 6 mesi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro "HOTEL VELINO" Via Montello - Avezzano
  - Tipo di azienda o settore Alberghiero
  - Tipo di impiego Portiere d'albergo
  - Principali mansioni e responsabilità Attività amministrative connesse con la mansione, bar, assistenza al cliente etc...

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 12/12/2016 e 15/12/2016
- Partecipazione all'incontro su "Giornate di formazione obbligatoria 2016 in materia di Trasparenza", presso sala riunioni di Palazzo Tazi, Via Saragat – località Campo di Pile, L'Aquila.

- Date 29/11/2016  
Partecipazione alla giornata di studio "IL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2017-2019 ALLA LUCE DEL NUOVO PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE 2016" presso Sala CONFERENZE ANCE, Via A. De Gasperi, N. 60 L'Aquila
- Date 21 e 28/06/2016  
Partecipato al corso di formazione "Il nuovo codice degli appalti" c/o Aula Conferenze della Biblioteca Provinciale – Loc. Bazzano
- Date 15/02/2016 e 04/03/2016  
Partecipazione al corso di formazione "L'armonizzazione contabile degli enti territoriali" c/o Aula Conferenze della Biblioteca Provinciale – Loc. Bazzano
- Date 26/11/2015 e 03/12/2015  
Partecipazione al corso di formazione "Definizione di un programma formativo specifico finalizzato alla prevenzione del rischio di corruzione" presso la Sala Conferenza della Biblioteca Provinciale – Loc. Bazzano – L'Aquila
- Date 17/12/2014  
Partecipazione al FORUM INTERREGIONALE "RIFORMA DEL SISTEMA TERRITORIALE IN ABRUZZO A SEGUITO DELLA LEGGE DEL RIO N.56/2014", c/o Castello Orsini, Avezzano
- Date 15/05/2013  
Partecipazione al Seminario "La nuova Legge Anticorruzione: non solo adempimenti, ma opportunità" Avezzano, Sala consiliare del Comune di Avezzano, per partecipare
- Date 25/01/2012  
Partecipazione alla giornata di studio sugli Enti locali "Il nuovo volto della P.A. Locale alla luce del Decreto -Salva Italia-" presso Hotel dei Marsi, Via Cavour, n. 79/b Avezzano
- Date 09/10/2009  
Partecipazione al Seminario in materia di Autotrasporto di cose-Accesso al mercato- Approfondimenti giuridici ed interpretativi - Centro studi "Cesare Ferrari" UNASCA - Roma Via Aurelia, Km 8,400 presso Holiday Inn Rome Aurelia
- Date 18-19-20 febbraio 2009  
Partecipazione al corso di formazione sull' "Autotrasporto di cose" per le Province tenuto in Roma dal Comitato Centrale dell'Albo degli Autotrasportatori - Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti dal 18 al 20 febbraio 2009 (24 ore)
- Date 19/02/2008  
Partecipazione al corso sul software "city-media" dell'applicativo "cityware", L'Aquila P.zza Lauretana, 1
- Date Anno 2007  
Partecipazione al corso di aggiornamento e qualificazione Servizio Polizia Stradale - Rilascio tessera. (16 ore) - con esame finale superato –
- Date Anno 2006  
Partecipazione al corso di formazione "QUALITA' DEL SERVIZIO" presso Centro di Formazione Professionale dell'Aquila – via S.Giuliano 1
- Date Anno 2005  
Partecipazione al Corso di inglese – S.c.r.l. EUROBIC Abruzzo e Molise (40 ore)
- Date Anno 2004  
Partecipazione al Corso di "Patente Europea del Computer" con sette esami finali sostenuti

con esito favorevole - Amm.ne Prov.le dell'Aquila. (45 ore)

- Date 18 e 19 Novembre 2004  
Partecipazione al corso di formazione per amministratori, dirigenti e funzionari della Provincia dell'Aquila "Il Bilancio Sociale negli enti locali" - Amm.ne Prov.le dell'Aquila. (20 ore)
- Date Anno 2004  
Partecipazione al corso di formazione sul tema "Il ruolo della Customer Satisfaction nella P.A.", - Amm.ne Prov.le dell'Aquila. N. 3 giornate (11 ore)
- Date nel periodo novembre – dicembre 2003  
Partecipazione al Corso di "OFFICE AUTOMATION" - Amministrazione Provinciale - di "OFFICE AUTOMATION" - Amministrazione Provinciale - con superamento della verifica finale sostenuta il 04/12/2003.  
Totale ore 45 - Attestato
- Date nel mese di giugno 2003  
Partecipazione a N. 1 giornata del corso di formazione sul tema "La gestione delle risorse umane e dei servizi negli Enti Locali" a cura dell'U.P.A., presso la Sala Celestiniana del complesso di Collemaggio, come da attestato rilasciato in data 17/06/2003.
- Date Nel periodo Novembre – dicembre 2002  
Partecipazione al "corso di aggiornamento su strumenti di Office" della Società Sviluppo Italia dell'Aquila, tenutosi presso sedi della medesima società, sostenendo il relativo esame finale in data 18/12/2002.
- Date 29/07/2002  
Partecipazione, nell'ambito del progetto obiettivo "Sviluppo intersettoriale del processo di agenda 21 locale" al Forum sui "trasporti" e "viabilità", ad Avezzano presso i locali della Comunità montana
- Date Il 15 e il 16/01/2002  
Partecipazione al corso di formazione "Come gestire il cambiamento" della durata di 16 ore a cura della SPS Santagostino Public Sector srl di Milano, tenutosi presso la Sala Celestiniana del complesso di Collemaggio.
- Date 13/12/2001  
Partecipazione presso la sala Celestiniana della Basilica di Collemaggio dell'Aquila, dalle ore 9.15 alle ore 12.30 ad un corso sulle "...Autonomie locali... – Effetti introdotti dalle recenti modifiche alla Costituzione."
- Date 01/12/2001  
Partecipazione ad Ascoli Piceno, nella Sala del Consiglio Provinciale al Convegno Nazionale sul tema: Il decentramento amministrativo delle funzioni Motorizzazione Civile - Le Province, gli utenti e le imprese: aspettative, problemi, soluzioni;
- Date 17/07/1997  
Conseguito, dopo aver frequentato il prescritto corso, presso l'Ufficio Prov.le M.C.T.C di Pescara, e superato un esame finale, presso il Ministero dei Trasporti - Direzione Generale della M.C.T.C. – ROMA, l'abilitazione all'effettuazione degli esami di guida secondo quanto previsto dagli art.121 del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285 e 332 del D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495 rilasciata dal Ministero dei Trasporti con Decreto n. 2119 del 17/07/1997;
- Date 18/03/1996  
Promosso al grado di Tenente dal Ministero della Difesa con D.M. 18/03/1996, n. 671 con anzianità assoluta 07/07/1993, come da comunicazione Prot. 22/1/3/62/A del Distretto Militare Regionale di Chieti – Ufficio Documentazione e Matricola in data 12/06/1996;
- Date 04/04/1995

Conseguito, dopo aver frequentato il prescritto corso e superato un esame finale, presso l'Ufficio Prov.le della M.C.T.C. di Chieti, come previsto dal regolamento del Codice della Strada, l'abilitazione per l'espletamento dei servizi di Polizia Stradale, di cui agli artt. 11 e 12 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, rilasciata dal Ministero dei Trasporti in data 04/04/1995;

• Date 23/12/1992

Conseguito, dopo la frequenza di un apposito corso, presso l'Ufficio Prov.le M.C.T.C. di Pescara e superato un esame finale, presso il Ministero dei Trasporti - Direzione Generale della M.C.T.C. - ROMA, l'abilitazione all'effettuazione delle operazioni tecniche (revisioni e collaudi di veicoli) di cui ai commi 2° e 3° dell'art 17 della legge 1986, n. 870, rilasciato dal Ministero dei Trasporti con Decreto n. 1924 del 23/12/1992;

• Date 14/05/1988

Iscritto al Collegio dei Periti Industriali della Provincia di L'Aquila dal 14/05/1988 al n. 413 d'ordine per la specialità Meccanica fino a dicembre 2012;

• Date 01/06/1985

conseguita la qualifica di "disegnatore meccanico" rilasciata dall'Ufficio Provinciale del Lavoro e della M.O. di L'Aquila, reparto II/A Prot. n.28 in data 1 giugno 1985;

• Date dal 07/06/1982 - al 19/10/1987

sostenuti 10 esami del corso di laurea in Ingegneria Meccanica presso L'università degli Studi dell'Aquila:

1. Disegno
2. Analisi Matematica I
3. Disegno II (meccanico)
4. Fisica I
5. Geometria I
6. Economia Matematica Appl. All'Ingegneria
7. Meccanica Razionale
8. Analisi Matematica II
9. Analisi Numerica con Elementi di Programmazione
10. Meccanica Applicata alle Macchine

• Date 1981

conseguito al termine dell'anno scolastico 1980-81 il diploma di perito industriale capotecnico - specializzazione meccanica, (diploma effettivamente rilasciato in data 7/5/1983) con votazione 48/60 (quarantotto/sessantesimi);

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Tecnico Industriale Statale "Amedeo di Savoia Duca d'Aosta" di L'Aquila

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

• Capacità di lettura

Buona

• Capacità di scrittura

Elementare

• Capacità di espressione orale

Elementare

Capacità e competenze relazionali

Sviluppate capacità relazionali grazie ad una lunga esperienza, comprensiva anche di errori. Iniziando già dalla gestione di un gruppo di circa 30 soldati all'epoca dello svolgimento del servizio da ufficiale.

Esperienza cresciuta nel tempo, in altre forme, sia nella collaborazione con i colleghi d'ufficio, ma forse, ancora di più, con il quotidiano rapporto con l'utenza avuto in Motorizzazione, e poi in

Provincia.

Capacità e competenze organizzative

In grado di organizzare al meglio l'attività lavorativa, grazie all'approfondita conoscenza delle competenze trattate. Inoltre, sin dall'inizio dell'attività lavorativa presso la Pubblica Amministrazione (1989), coordinati, con successo, i propri collaboratori.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE  
CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows.  
Buona conoscenza del sistema operativo Linux.  
Conoscenza base dei linguaggi di programmazione BASIC e FORTRAN.  
Ottima conoscenza delle applicazioni WORD (utilizzo disinvolto della stampa unione), EXCEL, ed ACCESS (2003), per un utilizzo professionale in ufficio.  
Buona conoscenza del pacchetto LIBREOFFICE.  
Più che buono l'utilizzo di Internet, con particolare riferimento alle ricerche con i vari browser.  
Buona conoscenza delle applicazioni specifiche per l'Ufficio quali Cityware per le determine, e per il Protocollo, Telemaco, winzip, software di scansione, gestione dei file pdf. Conversione dei tipi di dati.  
Ottima conoscenza delle Applicazioni del C.E.D. per la gestione delle specifiche competenze del servizio Trasporti.  
Tali competenze sono state acquisite mediante la frequenza di appositi corsi, alcuni dei quali, riportati nella sezione dedicata, ma soprattutto con l'intensivo utilizzo quotidiano.

PATENTE O PATENTI

Patente di categoria C + CQC

Partecipazione a Commissioni d'esame

14/03/2017

Nominato (per delega del Dirigente) presidente della Commissione d'esame per il CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO PROFESSIONALE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI AUTOTRASPORTATORE DI MERCI E VIAGGIATORI IN CONTO TERZI per la sessione 2017.

22/03/2016

Nominato, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 11/08/2004 n.246, con decreto del Prefetto Prot. N. 0012703 del 22/03/2016, componente della Commissione Patenti di Servizio, art. 139 del D.Lgs del 30/04/1992 n. 285 N.C.d.S. come sostituito dall'art. 2 comma 7 ter, d.l. 27/06/2003 n. 15 (convertito con modificazioni, dalla legge 1 agosto 2003, n. 214)

2014-2015

Svolte mansioni di Segretario della Commissione d'esame per il CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO PROFESSIONALE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI AUTOTRASPORTATORE DI MERCI E VIAGGIATORI IN CONTO TERZI

2011

Svolte mansioni di Segretario della Commissione d'esame per il CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO PROFESSIONALE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI AUTOTRASPORTATORE DI MERCI E VIAGGIATORI IN CONTO TERZI

10/07/2008

Membro della Commissione d'esame del corso n. 238.01./1 denominato "Responsabile Tecnico di imprese e consorzi esercenti il servizio di revisione periodica dei veicoli a motore e dei loro rimorchi", Prova Pratica, quale rappresentante dell'unione Province d'Italia per tale sessione d'esame, presso Officina "Abruzzo Revisioni" Via Tiburtina Valeria km 121.500;

08/07/2008

Membro della Commissione d'esame del corso n. 238.01./1 denominato "Responsabile Tecnico di imprese e consorzi esercenti il servizio di revisione periodica dei veicoli a motore e dei loro rimorchi", Prova teorica, quale rappresentante dell'unione Province d'Italia per tale sessione d'esame, presso Istituto U. Foscolo, Avezzano, Via Sabotino, 49.

2008-2009

Svolte mansioni di Segretario della Commissione d'esame per il riconoscimento dell'idoneità professionale quale consulente automobilistico;

2007

Svolte mansioni di Segretario della Commissione d'esame per il riconoscimento dell'idoneità professionale quale insegnante di teoria o istruttore di guida in autoscuola;

2004

Svolte mansioni di Segretario della Commissione d'esame per il riconoscimento dell'idoneità professionale quale insegnante di teoria o istruttore di guida in autoscuola;

## PARTECIPAZIONE A CONCORSI

26/07/1990

Nominato Ispettore Aggiunto in prova nel ruolo del personale della ex carriera di concetto della Direzione Generale della M.C.T.C. con D.M. del Ministero dei Trasporti n. 1271 del 26/07/1990 in quanto vincitore del concorso pubblico per esami a 123 posti Ispettore Aggiunto..., indetto con D.M. 28/01/1988, n. 152.

**Concorso vinto**

Classificato al ventesimo posto assoluto su 114 vincitori e primo in Abruzzo;

06/02/1990

Risultato vincitore al concorso per 72 posti di perito tecnico industriale nel ruolo organico della ex carriera di concetto dei periti industriali dell'Esercito - (G.U. n.159 del 10/07/1987) con D.M. del 26/10/1989 come da dispaccio 90861 del 06/02/1990 del Ministero della Difesa - DIFEIMPIEGATI.

**Concorso vinto**

Risultato primo in assoluto, dopo aver superato le 2 prove scritte rispettivamente con voto 30/30 e 30/30 e successivamente la prova orale;

1989

Risultato vincitore al concorso di ammissione, al 136° corso di Allievo Ufficiale di Complemento, presso la Scuola Trasporti e Materiali, Cecchignola - Roma;

**Concorso vinto**

## Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

*Angelo De Michelis*